

部门整体支出绩效目标申报表

(2021 年度)



部门(单位)名称		拉萨市医疗保障局			
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)		
			总额	财政拨款	
				其他资金	
	基本支出	人员工资经费、商品服务支出以及社保经费	531.49	531.49	
	项目支出	其他运转类项目		620.68	620.68
部门项目及转移性项目			26389.37	26389.37	
金额合计			27541.54	27541.54	
年度总体目标	目标 1: 政府主导、市场运作、管办分离、相互制约、多方监督、管理科学、便民惠民。 目标 2: 缩短医疗费用审核报销时间。 目标 3: 简化群众医疗费用报销流程, 采用“大病+基本医保”经办模式, 实现一站式结算。 目标 4: 提高城乡医保系统的运行稳定性, 有效开展城乡医保工作, 方便参保群众就医购药。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	基本支出保障人员工资人数		21 人
			完成项目个数		≥10 个
		质量指标	行政运行效率		≥99%
			项目合格率		≥99%
		时效指标	报销时长缩短		10 个工作日
			项目完成时间		365 天
		成本指标	基本支出人员经费		498.84 万元
			基本支出公用经费		32.65 万元
	转移性项目经费		26290.57 万元		
部门项目经费			98.8 万元		

部门整体支出绩效目标申报表

（ 20201 年度）

部门（单位）名称		拉萨市医疗保障局				
年度 绩效 指标		经济效益 指标	保障医疗保险、生育保险、医疗救助资金安全	基本安全		
			医疗费用报销覆盖率提高	100%		
			打击欺诈骗保行为	效果明显		
	效益指标 （不一定 全部填 报，选择 本部门适 合的子目 标进行填 报）	社会效益 指标	医疗难问题改善	明显		
			困难群众看病就医方便程度	明显提高		
			医保工作办事效率	明显提高		
			数据精准、安全	100%		
			医保系统服务能力提升	≥80%		
	可持续影响 指标	维护参保人员利益	基本保障			
		保障基金安全，使医保基金平衡运行	基本保障			
满意度 指标	服务对象 满意度指标	参保人员满意度	90%			
		干部职工满意度	95%			
审核意见（财政审核）						
完整性审核			优 <input type="checkbox"/>	良 <input type="checkbox"/>	中 <input type="checkbox"/>	差 <input type="checkbox"/>
相关性审核			优 <input type="checkbox"/>	良 <input type="checkbox"/>	中 <input type="checkbox"/>	差 <input type="checkbox"/>
适当性审核			优 <input type="checkbox"/>	良 <input type="checkbox"/>	中 <input type="checkbox"/>	差 <input type="checkbox"/>
可行性审核			优 <input type="checkbox"/>	良 <input type="checkbox"/>	中 <input type="checkbox"/>	差 <input type="checkbox"/>
综合评定等级			优 <input type="checkbox"/>	良 <input type="checkbox"/>	中 <input type="checkbox"/>	差 <input type="checkbox"/>
审核意见			通过 <input type="checkbox"/>	未通过 <input type="checkbox"/>		

拉萨市部门整体支出预算绩效目标审核表

(2021年度)

审核日期:

审核人及电话:

审核内容		审核要点		审核意见		备注
审核项目及分值		具体内容	分值	自评 打分	审核 打分	
完整性 审核 (20 分)	规范完 整性 (10 分)	绩效目标填报格式是否规范、符合规定要求	5	5		
		绩效目标填报内容是否完整、准确、详实, 是否无缺项、错项	5	5		
	明确清 晰性 (10 分)	绩效目标是否明确, 内容是否具体, 层次是否分明, 表述是否准确	5	5		
		绩效目标是否清晰, 是否能够反映项目的主要内容, 是否对项目预期产出和效果进行了充分、恰	5	5		
相关性 审核 (30 分)	目标相 关性 (15 分)	总体目标是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划要求	7	7		
		总体目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划是否密切相关	8	8		
	指标科 学性 (15 分)	绩效指标是否全面、充分, 是否选取了最能体现总体目标实现程度的关键指标并明确了具体指标	8	8		
		绩效指标是否细化、量化, 便于监控和评价; 难以量化的, 定性描述是否充分、具体	7	7		
适当性 审核 (30 分)	绩效合 理性 (15 分)	预期绩效是否显著, 是否能够体现实际产出和效果的明显改善	8	8		
		预期绩效是否符合行业正常水平或事业发展规律; 与其他同类项目相比, 预期绩效是否合理	7	7		
	资金匹 配性 (15 分)	绩效目标与项目资金量是否匹配, 在既定资金规模下, 绩效目标是否过高或过低; 或要完成既定	8	8		
		绩效目标与相应的支出内容、范围、方向、效果等是否匹配	7	6		
可行性 审核 (20 分)	实现可 能性 (10 分)	绩效目标是否经过充分调查研究、论证和合理测算	5	5		
		绩效目标实现的可能性是否充分, 是否考虑了现实条件和可操作性	5	4		
	条件充 分性 (10 分)	项目实施方案是否合理, 项目实施单位的组织实施能力和条件是否充分	5	4		
		内部控制是否规范, 预算和财务管理制度是否健全并得到有效执行	5	5		
总 分			100	97		
综合评定等级					优	

综合评定等级说明：总得分在90分以上的为“优”；在80分至90分（不含，下同）之间的为“良”；在60分至80分之间的为“中”；低于60分的为“差”。